

Anexo I
Modelo de Solicitud

D./D^a _____, con DNI n^o _____, domicilio a efectos de notificaciones en calle/plaza _____, n^o _____ piso _____, del municipio de _____, provincia _____, Código postal _____, con n^o de teléfono móvil _____, y correo electrónico _____

EXPONE:

Primero.- Que ha sido convocado proceso selectivo para cubrir con carácter interino, hasta tanto se cubra la misma por funcionario de habilitación de carácter nacional por cualquiera de los procedimientos reglamentarios, la **plaza de Secretaría del Ayuntamiento de Cantillana**, mediante anuncio publicado en el Boletín Oficial de la provincia de Sevilla número 219 de fecha 21 de septiembre de 2.022.

Segundo.- Que declara conocer y aceptar las bases generales de la convocatoria.

Tercero.- Que declaro responsablemente que reúno todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases aprobadas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia y que la documentación aportada, acreditativa de la concurrencia de las condiciones de admisión y de los méritos alegados es veraz, pudiendo aportar los originales de la misma, a requerimiento del Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto en el art. 28.7 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

Cuarto.- Que junto con la presente solicitud, acompaña la siguiente documentación:

- **Fotocopiadel DNI en vigor, pasaporte o equivalente.**
- **Documentación acreditativa de los méritos alegados para la fase de concurso.**
- **Resguardo acreditativo del abono de la tasa.**

Por todo ello, **SOLICITA**

Ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente solicitud.

En _____ a _____ de _____ 20_____.

El /La Solicitante

Fdo.: _____

SRA. ALCALDESA – PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE CANTILLANA (SEVILLA) / Calle Nuestro Padre Jesús, s/n . 41320 Cantillana (Sevilla).